



## WORKSHOP ANIMAZIONE – LIGNANO 29-30 MARZO 2025

### Dati anagrafici del partecipante (tutti i dati sono obbligatori)

Nome e cognome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il giorno \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cellulare: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ della Parrocchia di \_\_\_\_\_  
Collaborazione Pastorale di \_\_\_\_\_  
Intolleranze alimentari \_\_\_\_\_

### ▼ Se il partecipante è minorenne

*Padre o madre o tutore*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il giorno \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_  
esercitante la potestà genitoriale sul/la minore \_\_\_\_\_

#### AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'evento previsto nella data sopra specificata, affidandolo/a al responsabile del gruppo, sig./sig.ra \_\_\_\_\_

#### Richiesta di consenso per l'effettuazione di foto e/o video

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  autorizzano  non autorizzano  
l'Ufficio Diocesano di Pastorale Giovanile a effettuare fotografie e/o riprese audiovisive in cui potrebbe comparire mio/a figlio/a, come da  
informativa.

#### Richiesta di consenso comunicazione di attività future

Il/La sottoscritto/a, infine, \_\_\_\_\_  autorizzano  non autorizzano  
l'Ufficio Diocesano di Pastorale Giovanile a comunicare future iniziative formative tramite e-mail (newsletter mensile).

\_\_\_\_\_  
Firma (per esteso e leggibile)

### ▼ Se il partecipante è maggiorenne

#### Richiesta di consenso per l'effettuazione di foto e/o video

Il/La sottoscritto/a partecipante \_\_\_\_\_  autorizza  non autorizza  
l'Ufficio Diocesano di Pastorale Giovanile a effettuare fotografie e/o riprese audiovisive in cui potrebbe comparire mio/a figlio/a, come da  
informativa.

#### Richiesta di consenso comunicazione di iniziative future

Il/La sottoscritto/a partecipante \_\_\_\_\_  autorizza  non autorizza  
l'Ufficio Diocesano di Pastorale Giovanile a comunicare future iniziative formative tramite e-mail (newsletter mensile).

\_\_\_\_\_  
Firma del partecipante (per esteso e leggibile)

## Informativa sul trattamento dei dati personali – Ufficio diocesano di Pastorale Giovanile

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali da Voi conferiti compilando l'apposita sezione del presente modulo è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018.

### 1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è l'ARCIDIOCESI DI UDINE, con sede a Udine, Piazza Patriarcato n°1, Udine (UD) (di seguito anche "Titolare").

Per l'esercizio dei diritti riconosciuti dal Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018 o per chiedere qualsiasi chiarimento relativo al trattamento dei dati personali, è possibile contattare il Titolare ai seguenti recapiti: e-mail [giovani@pgudine.it](mailto:giovani@pgudine.it)

Il Titolare ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati, che è raggiungibile al seguente recapito: [Dpo.arcidiocesi@diocesitudine.it](mailto:Dpo.arcidiocesi@diocesitudine.it)

### 2. Trattamenti necessari per l'erogazione del servizio

In base agli articoli 4, § 1, lett. b) e c) del Decreto Generale CEI, il trattamento dei dati è indispensabile per:

- la gestione delle iscrizioni e l'organizzazione delle attività;
- l'adempimento degli obblighi di sicurezza e la tutela dei partecipanti durante le attività;
- finalità amministrative e assicurative connesse.

#### Tipologia di dati trattati:

- Dati anagrafici e di contatto dei partecipanti e, per i minori, dei genitori o tutori;
- Informazioni necessarie per garantire la sicurezza durante le attività.

### 3. Trattamenti basati sul consenso

Previo consenso esplicito ai sensi dell'art. 4, § 1, lett. a del Decreto Generale CEI, il trattamento potrà includere:

#### a) Comunicazioni future

- Invio di newsletter mensili relative alle iniziative dell'Ufficio;
- Informazioni su attività formative e pastorali future.

#### b) Documentazione delle attività

- Realizzazione di foto e video durante le attività;
- Pubblicazione su:
  - il sito [www.pgudine.it](http://www.pgudine.it);

- i profili social dell'Arcidiocesi;
- il settimanale diocesano "La Vita Cattolica".
- Conservazione a fini di archiviazione storica ai sensi dell'art. 24 del Decreto CEI.

Il mancato consenso non pregiudica la partecipazione al corso.

### 4. Destinatari dei dati

Potranno accedere ai dati personali solamente persone autorizzate al trattamento e soggetti che, trattando dati per conto del Titolare, sono stati individuati quali Responsabili. Tali soggetti sono tenuti al segreto ed alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno.

Foto e video, previo consenso, saranno pubblicati sui canali indicati.

Non è prevista la cessione dei dati personali a terzi per finalità commerciali.

### 5. Periodo di conservazione

- Dati necessari: conservati per il tempo richiesto dalle normative applicabili.

- Newsletter: conservati fino alla revoca del consenso.

- Foto e video: conservati a tempo indeterminato per finalità di archiviazione storica, in conformità all'art. 24 del Decreto Generale CEI.

### 6. Diritti dell'interessato

In base agli articoli 6 e 7 del Decreto Generale CEI, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Accesso ai propri dati personali;

- Rettifica, cancellazione o limitazione del trattamento dei dati;

- Opposizione al trattamento;

- Revoca del consenso per i trattamenti basati su di esso, senza pregiudicare la liceità dei trattamenti effettuati prima della revoca;

- Proposizione di reclamo all'Autorità di controllo.

### 7. Natura del conferimento

- Il conferimento dei dati necessari per l'iscrizione e la partecipazione (punto 2) è obbligatorio: il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare ai corsi.

- Il conferimento dei dati per comunicazioni future e per documentazione fotografica/video (punto 3) è facoltativo e non pregiudica la partecipazione.

### 8. Tutele per l'archiviazione storica

La conservazione di foto e video a fini di archiviazione storica è effettuata in conformità agli artt. 4 §1 lett. d) e 24 del Decreto Generale CEI. Sono adottate misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza e la minimizzazione dei dati.